

Rollen in de Verwijsindex

Regionaal coördinator Verwijsindex (procesmanager)

- Gaat na of meldingsbevoegden die een jeugdige in de Verwijsindex hebben gemeld met elkaar contact hebben opgenomen, afspraken hebben gemaakt over wie welke actie onderneemt en of die actie daadwerkelijk is ondernomen.
- Neemt in geval van stagnatie van de voortgang van dienstverlening de benodigde maatregelen die noodzakelijk zijn om de hulp aan de jeugdige weer op gang te brengen. Stagnatie kan opgeschaald worden tot de wethouder Jeugd van de gemeente.
- Is voorzitter van de stuurgroep van instellingscoördinatoren.
- Coördineert de dagelijkse procesgang rond de Verwijsindex.

In Zuid-Kennemerland neemt Shirley van Engeland deze taken waar.

Instellingscoördinator

- Is primair aanspreekpunt voor de Verwijsindex gerelateerde zaken voor de scholen uit Zuid-Kennemerland.
- Neemt periodiek deel aan het afstemmingsoverleg tussen de tussen de instellingscoördinatoren uit Kennemerland en de regionaal coördinator Verwijsindex.
- Rapporteert jaarlijks aan het bestuur van het samenwerkingsverband over de kwantitatieve en kwalitatieve resultaten.
- Coördineert de dagelijkse procesgang rond Verwijsindex in het samenwerkingsverband.

In het SWV Zuid-Kennemerland neemt Lucas Rurup deze taken waar.

Instantiebeheerder

- Is vervanger van meldingsbevoegden bij afwezigheid.
- Creëert ruimte voor collegiale consultatie met de meldingsbevoegden wanneer nodig.
- Evalueert twee keer per jaar de plaatsingen in de Verwijsindex met meldingsbevoegden.
- Schoolt nieuwe medewerkers.
- Bewaakt de voortgang bij een match (5 dagen).

In het SWV Zuid-Kennemerland neemt de schooldirecteur deze taken waar.

Meldingsbevoegden

- Plaatst een leerling in de Verwijsindex wanneer hij of zij vermoedt dat een jeugdige in zijn ontwikkeling en opgroeien wordt belemmerd: <http://www.handreikingmelden.nl>.
- Stelt ouders op de hoogte van de plaatsing in de Verwijsindex. Als de meldingsbevoegde voldoende redenen heeft om ouders niet op de hoogte te stellen wordt dit altijd beargumenteerd en gedocumenteerd.
- Creëert ruimte voor collegiale consultatie met de meldingsbevoegden wanneer nodig.
- Evalueert twee keer per jaar de plaatsingen in de Verwijsindex met de instantiebeheerder.

In het SWV Zuid-Kennemerland neemt de intern begeleider deze taken waar.